



FORMATO: UNIFICADO SOLICITUD DE PAGO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA
VERSIÓN:4.0,FECHA:19/05/2025,CÓDIGO:FRA-F-47

1. INFORMACIÓN GENERAL									
CONTRATO No.			651	DE		2025	ENTIDAD:		MINVIENDA
NOMBRE DEL CONTRATISTA		TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACIÓN		DEPENDENCIA
JUSTO MAURICIO CEPEDA ARENAS		C.C	80.504.271	11/02/2025			31/12/2025		GRUPO DE RECURSOS FÍSICOS
OBJETO DEL CONTRATO									
Prestar servicios profesionales para el acompañamiento y apoyo técnico en el seguimiento a los mantenimientos que se realicen a la infraestructura de las sedes del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, en el marco del proyecto de fortalecimiento de las capacidades estratégicas y de apoyo									
2. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA				4. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES)					
Tipo de cuenta	Banco		No. de Cuenta	Registro Presupuestal No.		79825	Valor a afectar para este pago		\$ 10.222.000
AHORROS	CAJA SOCIAL		24094025372	Registro Presupuestal No.			Valor a afectar para este pago		
3. PAGO AUTORIZADO				Registro Presupuestal No.			Valor a afectar para este pago		
10	DE	11	PAGOS CONTRACTUALES						
5. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL				6. INFORMACIÓN SOPORTE DE PAGO					
PLANILLA No.	IBC	Periodo	Fecha de pago	Cobro No.	Fecha de expedición	Valor Mes	IVA	Total cobro del mes	
91335321	\$	4.088.800,00	NOVIEMBRE	10/11/2025	10	02/12/2025	\$ 10.222.000,00	-	\$ 10.222.000,00
				VALOR EN LETRAS		DIEZ MILLONES DOSCIENTOS VEINTIDÓS MIL PESOS			
7. SOLICITUD DE DEDUCCIONES (Artículo 387 del Estatuto Tributario)									
AUTORIZO DESCUENTO Y TRANSFERENCIA DE	POR VALOR DE		VALOR EN LETRAS	ENTIDAD FINANCIERA		NÚMERO DE CUENTA			
AUTORIZO DESCUENTO Y TRANSFERENCIA DE APORTES	POR VALOR DE		VALOR EN LETRAS	ENTIDAD FINANCIERA		NÚMERO DE CUENTA			
En mi calidad de contratista - Certifico bajo la Gravedad de Juramento, que toda la información diligenciada es verídica y que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a las retenciones que apliquen según las disposiciones legales. Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016. Así mismo, los valores solicitados para deducción de la base gravable solo los estoy presentando a esta Entidad, no estoy haciendo uso de estas deducciones en ningún otro lado.									
NOMBRE:	JUSTO MAURICIO CEPEDA ARENAS			C.C	80.504.271			CORREO DE NOTIFICACIÓN: CELULAR	m21cepedaarenas@gmail.com 3105507306
En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf									
8. CERTIFICACIÓN DE RECIBIDO A SATISFACCION POR LA SUPERVISION				TIPO DE PAGO		PAGO DE AVANCE			
En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes a salud, pensión y ARL.									
NOMBRE:		AURA JANNETH SANTANA ADAMES				FIRMA		FECHA	02/12/2025
CARGO		Coordinadora del Grupo de Recursos Físicos							
9. ANEXOS PRESENTADOS CON LA CUENTA									
FACTURA	NO		COPIA DEL CONTRATO			NO		SOPORTE APORTE CUENTAS AFC/AVP	NO
SOPORTE DE PAGO DE LOS APORTES OBLIGATORIOSA SALUD Y PENSIÓN	SI		ACTA DE INICIO/ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA			NO		ACTA DE SUSPENSIÓN/ACTA DE REINICIO/CESIÓN	NO
OTROS	NO ¿CUAL?								

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	I	10/11/2025	91335321	\$1.190.000	

TOTALES SALUD	
---------------	--

TOTALES PENSIÓN	
-----------------	--

<p align="center">TOTALES RIESGOS LABORALES</p>	
--	--

TOTALES CAJAS	
---------------	--

TOTALES PARAFISCALES	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100

TOTALES POR SUBSISTEMA	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100
101	102
103	104
105	106
107	108
109	110
111	112
113	114
115	116
117	118
119	120
121	122
123	124
125	126
127	128
129	130
131	132
133	134
135	136
137	138
139	140
141	142
143	144
145	146
147	148
149	150
151	152
153	154
155	156
157	158
159	160
161	162
163	164
165	166
167	168
169	170
171	172
173	174
175	176
177	178
179	180
181	182
183	184
185	186
187	188
189	190
191	192
193	194
195	196
197	198
199	200
201	202
203	204
205	206
207	208
209	210
211	212
213	214
215	216
217	218
219	220
221	222
223	224
225	226
227	228
229	230
231	232
233	234
235	236
237	238
239	240
241	242
243	244
245	246
247	248
249	250
251	252
253	254
255	256
257	258
259	260
261	262
263	264
265	266
267	268
269	270
271	272
273	274
275	276
277	278
279	280
281	282
283	284
285	286
287	288
289	290
291	292
293	294
295	296
297	298
299	300
301	302
303	304
305	306
307	308
309	310
311	312
313	314
315	316
317	318
319	320
321	322
323	324
325	326
327	328
329	330
331	332
333	

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80504271	JUSTO MAURICIO CEPEDA ARENAS		CALLE 126 No 70 H - 10	2531574	m21cepedaarenas@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-11	2025-11	I	10/11/2025	91335321	10
					TOTAL A PAGAR
					\$1.190.000

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Cotiz. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización/ Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80504271	CEPEDA ARENAS JUSTO MAURICIO	59	0			N																		25-14	4.100.000	656.000	0	0	0	0	EPS008	4.100.000	512.500	14-23	4.100.000	1	21.500		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL INFORME				
Período del Informe	Dependencia	No. Contrato-Año	Nombre del Contratista	No. Identificación del contratista
NOVIEMBRE	GRUPO DE RECURSOS FÍSICOS	651-2025	JUSTO MAURICIO CEPEDA ARENAS	80.504.271

DATOS DEL SUPERVISOR			
Fecha de designación	Cargo del Supervisor	Nombre del Supervisor	No. Identificación del Supervisor
11/02/2025	COORDINADORA DE RECURSOS FÍSICOS	AURA JANNETH SANTANA ADAMES	52049914

DATOS DEL CONTRATO					
Objeto: Prestar servicios profesionales para el acompañamiento y apoyo técnico en el seguimiento a los mantenimientos que se realicen a la infraestructura de las sedes del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, en el marco del proyecto de fortalecimiento de las capacidades estratégicas y de apoyo					
Identificación del Rubro presupuestal o Proyecto	Nombre del Rubro presupuestal o Proyecto	Vigencia	No. del CDP	Fecha del CDP	Valor del CDP (\$)
79825	79825	ACTUAL	72225	18/01/2025	\$ 112.442.000,00
Valor del Contrato		Fecha de suscripción	Plazo (meses)	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación
\$ 112.442.000,00		7/02/2025	11	11/02/2025	31/12/2025

DATOS DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO				
Póliza N°	Fecha de aprobación de la Póliza	N° del Registro Presupuestal	Fecha del Registro Presupuestal	Valor del Registro Presupuestal
17-46-101048742	10/02/2025	79825	10/02/2025	\$ 112.442.000,00

MODIFICACIONES AL CONTRATO												
Modificación Contractual	Número		Fecha de la Modificación Contractual		Tiempo de la prórroga		Valor de la adición		Justificación de la Modificación contractual			
							\$ -					
							\$ -					
NOMBRE DEL CEDENTE					Identificación				Valor			
NOMBRE DEL CESIONARIO					Identificación							

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato

Terminación anticipada	Fecha terminación	Acta de terminación			Fecha del acta de terminación anticipada
		SI		NO	

Contrato	651-2025
----------	----------

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE							
Valor Total de Contrato				\$ 112.442.000			
Pagos o Desembolsos Pactados				Desembolsos Realizados			
Mes cobrado	Valor del pago	Requisitos para el pago		Fecha Orden de Pago	%	Valor (\$)	Observaciones

28/02/2025	\$	6.814.666,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	12/03/2025	6,06%	\$ 6.814.666	
31/03/2025	\$	10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	11/04/2025	9,09%	\$ 10.222.000	
30/04/2025	\$	10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	14/05/2025	9,09%	\$ 10.222.000	
31/05/2025	\$	10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	10/06/2025	9,09%	\$ 10.222.000	
30/06/2025	\$	10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	09/07/2025	9,09%	\$ 10.222.000	
31/07/2025	\$	10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	08/08/2025	9,09%	\$ 10.222.000	
31/08/2025	\$	10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	05/09/2025	9,09%	\$ 10.222.000	
30/09/2025	\$	10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	14/10/2025	9,09%	\$ 10.222.000	

31/10/2025	\$ 10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.	10/11/2025	9,09%	\$ 10.222.000	
30/11/2025	\$ 10.222.000,00	Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social y demás requisitos señalados en el estudio previo. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar.				
TOTALES	\$ 98.812.666			79%	\$ 88.590.666	

SALDO POR GIRAR:

21,2%	\$ 23.851.334
-------	---------------

EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
Obligaciones específicas	(%) Avance	(%) Acumula	Servicios prestados	Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato y las actividades asociadas
1. Efectuar el seguimiento, monitoreo y control de la infraestructura física de las sedes asignadas por el supervisor.	9,09%	90,91%	<p>1.1. Durante el período objeto del presente informe he efectuado el seguimiento, monitoreo y control de la infraestructura física de las sedes asignadas por el supervisor, para lo cual se han realizado las siguientes actividades con el apoyo del personal de mantenimiento:</p> <p>SEDE BOTICA. Instalación enchape patio central. Boquilla de enchape patio central Cambio de tubos de lamparas Oficinas SPAT Instalación de cajoneras comunicaciones. Cambio de cerraduras en cajoneras ofc comunicaciones Organizar bodega de mantenimiento. Aplicar PVA jardín SG Cambio de luminarias DPR Inslación de caja electrica en SG Mantenimiento de jardinería. Instalación de tapa ciega baño torre Arreglo tanque de sanitario baño torre. Limpieza general de extractores Instalación de llave de riego torre Arreglo de dispensadores. Instalación de canaleta electrica Fonvivienda Instalación de tomacorrientes comunicaciones Cambio de correderas en cajoneras OAJ Intervención polisombra patio SG Pintura bordillo tanque patio central. Lavado de cajas aguas negras Lavado rejilla sótano Destapar sanitarios baños Desinfección ambiental Retiro de parasoles SG Lavado de marquesinas torre Resane de unidades de ladrillo chimenea despacho Pintura ventanas pasillo SG Asegurar unidades tablillas madera pasillos Soldadura manija rejilla tanque. Retiro enchape pileta sótano Instalación de screen asesores SPAT</p> <p>SEDE IMPRENTA Retiro e instalación de numeración de puestos de trabajo Cambio de rejillas en baños Retiro de parasoles, sillas y mesas patio central. Retiro de chazos alambres en muro patio central Instalación de mesa con exhibición de Imprenta Lubricación general de bisagras Instalación de cintas de peligro en jardin patio central Arreglo filtración en lavamanos Instalación de topes en puertas.</p>	1.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.

<p>2. Gestionar las actividades de monitoreo, seguimiento y planeación relacionadas con el mantenimiento, adecuación, adquisición y demás procesos relacionados con la infraestructura física del Ministerio.</p>	<p>9,09%</p>	<p>90,91%</p>	<p>Durante el período objeto del presente informe he gestionado las actividades de monitoreo, seguimiento y planeación relacionadas con el mantenimiento, adecuación, adquisición y demás procesos relacionados con la infraestructura física del Ministerio, para lo cual se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>2.1. De acuerdo a las recomendaciones que se requieren para realizar la intervención en el muro de la sede Botica, se recibe la respuesta al radicado 20253060085471- Fecha: 07-11-2025, por parte del IDPC</p>	<p>2.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.</p>
<p>3. Proponer planes de mantenimiento preventivo arquitectónico para preservar la infraestructura y reducir el deterioro de las sedes.</p>	<p>9,09%</p>	<p>90,91%</p>	<p>Durante el período objeto del presente informe he propuesto planes de mantenimiento preventivo arquitectónico para preservar la infraestructura y reducir el deterioro de las sedes, para lo cual se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>3.1. Con base en las inspecciones técnicas realizadas en cada una de las sedes, se ejecutaron diversas actividades de mantenimiento preventivo, las cuales se discriminan a continuación según su naturaleza técnica:</p> <p>Arquitectónicas <input type="checkbox"/></p> <p>Eléctricas <input type="checkbox"/></p> <p>Hidrosanitarias <input type="checkbox"/></p> <p>Pintura <input type="checkbox"/></p> <p>Mantenimiento general <input type="checkbox"/></p> <p>Reparaciones puntuales <input type="checkbox"/></p>	<p>3.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.</p>

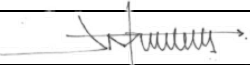
<p>4. Estructurar desde el punto de vista técnico los procesos de selección asignados por el supervisor del contrato.</p>	<p>9,09%</p>	<p>90,91%</p>	<p>Durante el período objeto del presente informe he estructurado desde el punto de vista técnico los procesos de selección asignados por el supervisor del contrato, para lo cual se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>4.1. De acuerdo con los compromisos establecidos en el Comité Primario del Grupo de Recursos Físicos (GRF), se adelantó la elaboración integral de las especificaciones técnicas que servirán como insumo para la estructuración del proceso contractual de mantenimiento correspondiente a la vigencia 2026. Este trabajo incluyó la revisión de diagnósticos previos, la identificación de necesidades por sede, la definición de criterios de intervención y la estandarización de los lineamientos constructivos y operativos aplicables.</p> <p>Paralelamente, se desarrolló la propuesta económica del proceso, incorporando el análisis detallado de cantidades de obra, costos directos e indirectos, requerimientos logísticos, y estimaciones presupuestales ajustadas al mercado. Todo lo anterior con el propósito de garantizar una planeación técnica y financiera robusta, que permita optimizar la ejecución del contrato, asegurar la calidad de los servicios y facilitar la toma de decisiones al interior del GRF.</p>	<p>4.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.</p>
<p>5. Brindar acompañamiento técnico al Grupo de Recursos Físicos en la supervisión de los contratos que le sean asignados, en los términos del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 o la norma que la modifique, sustituya o adicione.</p>	<p>9,09%</p>	<p>90,91%</p>	<p>Durante el período objeto del presente informe he brindado acompañamiento técnico al Grupo de Recursos Físicos en la supervisión de los contratos asignados, en los términos del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, para lo cual se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>5.1 Se remite para firma trámite de Memorando de liquidación del C1264-2025.</p> <p>5.2. En el marco del proceso del C1416-2025, de mantenimiento de las sedes, se revisan los documentos contractuales relacionados con la entrega de la hoja de vida del maestro de obra.</p> <p>5.3. De acuerdo al contrato efectuado por el Contratista PROCIVIN SAS, se reitera realizar intervención por garantía de la barrera alcalina y los fluxómetros de los baños.</p>	<p>5.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.</p>
<p>6. Documentar las actividades realizadas en informes técnicos que incluyan observaciones, diagnósticos, propuestas y conclusiones sobre el estado arquitectónico de las sedes.</p>	<p>9,09%</p>	<p>90,91%</p>	<p>Durante el período objeto del presente informe he documentado las actividades realizadas en informes técnicos que incluyen observaciones, diagnósticos, propuestas y conclusiones sobre el estado arquitectónico de las sedes, para lo cual se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>6.1. De las actividades ejecutadas en cada una de las sedes durante el mes de noviembre, se realiza reporte gerencial de mantenimientos</p>	<p>6.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.</p>

7. Gestionar y remitir los informes técnicos ante los entes internos y externos sobre los temas a cargo del Grupo de Recursos Físicos.	9,09%	90,91%	<p>Durante el período objeto del presente informe he gestionado y remitido los informes técnicos ante los entes internos y externos sobre los temas a cargo del Grupo de Recursos Físicos, para lo cual se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>7.1. Se remite el informe solicitado, relacionado con la adecuación de espacios para bienestar en las sedes Botica, Imprenta y Palma Real.</p>	7.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.
8. Asistir a las reuniones, comités y demás asuntos requeridos por el supervisor.	9,09%	90,91%	<p>Durante el período objeto del presente informe he asistido a las reuniones, comités y demás asuntos requeridos por el supervisor., para lo cual se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>8.1. Comité de mantenimiento de sedes N° 1 Lun 10/11/2025, de 11:00 a 12:00</p> <p>8.2. Comité de mantenimiento de sedes N°3 6.1. De las actividades ejecutadas en cada una de las sedes durante el mes de octubre, se realiza reporte gerencial de mantenimientos</p>	8.1.1. CARPETA DE EVIDENCIAS CPS-651-2025 - SHARE POINT.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES	
<p>Los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, deben escanear y publicar en el SECOP y cualquier otra plataforma dispuesta por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, todos los documentos correspondientes para pago (memorando de radicación de los documentos, informe periódico de supervisión, recibido a satisfacción, constancia de pago de aporte a Seguridad Social Integral y demás documentos correspondientes). Igualmente a los supervisores de los demás convenios y contratos, se solicita que antes de radicar las cuentas y/o los informes de ejecución se escaneen y se publiquen en el link correspondiente.</p>	
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	



FORMATO: INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
Versión: 4.0 Fecha: 12/05/2025 Código: GCT-F-41

Supervisor		Contratista	
Nombre:	AURA JANNETH SANTANA ADAMES	Nombre:	JUSTO MAURICIO CEPEDA ARENAS
Cargo:	COORDINADORA DE RECURSOS FÍSICOS	Cargo:	CONTRATISTA
Firma:		Firma:	

Original: expediente del Contrato
Copia:

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	Pago 001	3/03/2025 12:10:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/03/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.814.666 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	Pago 002	1/04/2025 4:05:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/04/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	Pago 003	2/05/2025 7:31:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/05/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	Pago 004	3/06/2025 10:13:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	Pago 005	1/07/2025 9:15:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	Pago 006	1/08/2025 2:31:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/08/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	Pago 007	1/09/2025 6:55:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/09/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	Pago 008	1/10/2025 4:31:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/10/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	Pago 009	26 días de tiempo transcurrido (5/11/2025 7:35:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27 días de tiempo transcurrido (4/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	10.222.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> RP 79825.pdf	RP 79825.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> AI MVCT-0651-2025_JUSTO_CEPEDA.pdf	AI MVCT-0651-2025_JUSTO_CEPEDA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 3_MARZO.zip	3_MARZO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 2_FEBRERO_2.7z	2_FEBRERO_2.7z	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 4_ABRIL.zip	4_ABRIL.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 5_MAYO.zip	5_MAYO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 6_JUNIO.zip	6_JUNIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 7_JULIO.zip	7_JULIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 8_AGOSTO.zip	8_AGOSTO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 9_SEPTIEMBRE.zip	9_SEPTIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 10_OCTUBRE.zip	10_OCTUBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

